

Notulen Medezeggenschapsraad Bos en Lommerschool 23 mei 2017

Datum : 23 mei 2017
Tijd : 17:15 – 19:00

Aanwezig : Charlotte Hagnaars, Hanan Ben Massaoud, René Udo, Annelien de Voogt, Anwar Guman, Halima Massoudi
Afwezig : n.v.t.
Gasten : Trudy van den Berg (directie), Ingrid Schaevers (directie)
Notulist : Halima Massoudi
Voorzitter : René Udo

Punt 1: opening

René opent de vergadering.

De voorzitter geeft aan dat er veel punten op de agenda staan en er wellicht bepaalde punten worden verschoven naar de volgende bijeenkomst.. We starten de vergadering met de mededelingen/ agendapunten van de directie

Punt 2: gespreksonderwerpen directie

Nieuwbouw (Trudy):

De opening van het nieuwe schoolgebouw was indrukwekkend. De leerlingen vonden het erg spannend. Trudy erkent, dat er nog wel wat punten zijn die nog niet helemaal soepel lopen, maar geeft aan dat het vooral wennen en aanpassen is voor iedereen.

De kinderwagens moeten het liefst buiten blijven staan in verband met de smalle gang.

Voor de grote trap heeft de school een tussenleuning gevraagd, maar er is nog geen akkoord vanuit de gemeente/ verantwoordelijke instanties.

Er is op 23 mei 2017 een brandoefening geweest voor alle leraren. Deze ging goed op één punt na. Momenteel moet er een knop worden ingedrukt om alle deuren automatisch te openen. De directie wil dat de deuren bij een alarm vanzelf opengaan. Hier wordt nog naar gekeken. Er is al een melding uitgegaan naar de gemeente hiervoor. Voor de leerlingen volgt er in de week van 30 mei een brandoefening. De exacte datum blijft geheim.

De brandweer en de gemeente komen ook nog de school en omgeving inspecteren op veiligheid.

- *Vraag vanuit ouders: waarom is er geen speelplek voor de kinderen?*
(Ingrid) de gemeente bepaalt, dat er in een bepaalde omgeving genoeg speelplek moet zijn. En dat is er volgens hen voldoende. Bij het oude schoolgebouw is een speeltuin en voetbalveldje. En dat vindt de gemeente momenteel voldoende speelplek.

Begroting (Ingrid):

Vraag 1: personeel – waarom is er geld over? En is er geen conciërge tewerkgesteld?

Antwoord: Er staat een vacature uit, maar er is nog geen reactie. Sollicitanten zijn helaas schaars. Een conciërge vindt de directie “zonde”, omdat er van dat geld beter een leraar kan worden aangenomen. De werkzaamheden van een conciërge worden met behulp van de administratieve kracht, een vrijwilliger en stagiaires opgelost.

Vraag 2: schoonmaakkosten – wat betekenen de schoonmaakkosten en overige schoonmaakkosten?

Antwoord: de schoonmaakkosten zijn de kosten die aan het schoonmaakbedrijf Succes worden betaald en betreffen de daadwerkelijke schoonmaakactiviteiten. De overige schoonmaakkosten betreffen schoonmaakmiddelen, wc-papier en andere schoonmaakpullen.

Vraag 3: Waarom is er een verlies op te merken in de huidige begroting?

Antwoord: er is geen rekening gehouden met de loonsverhoging 2017. Er zijn geen consequenties aan verbonden. Tijdens de accountantscontrole is bevestigd dat dit niet gecompenseerd hoeft te worden.

De personeelslasten 2017/2018 gaan omlaag. Het nieuwste formatieplan (nog niet bekend) is daarop gebaseerd.

Klachtenregeling (Ingrid):

De nieuwe tekst, zoals opgenomen wordt in de schoolgids, moet nog binnenkomen. De directie wacht nog op de bestuurlijke tekst van de AWBR.

Op de volgende MR-vergadering op 27 juni 2017 kunnen er nog vragen worden gesteld en anders wordt de klachtenregeling opgenomen in de schoolgids.

Actie ouders betreffende de schooltijden/ continurooster:

De directie bij monde van Trudy uit haar ongenoegen over de gang van zaken rondom het opstarten van een handtekeningenactie door de ouders.

Volgens de directie is er een petitie bij de gemeente ingediend met handtekeningen voor het veranderen van de schooltijden. De directie vraagt of de oudergeleding hieraan heeft meegewerkt.

De oudergeleding geeft aan dat:

- In de mededelingen van de vergadering van 7 maart werd aangegeven dat er een gesprek zou plaatsvinden tussen de directie en AWBR over het (onder andere) 24-uursmodel. De oudergeleding (zie notulen 7 maart) heeft gevraagd of er eventuele aanvullingen mochten worden ingediend voor het gesprek vanuit de ouders. De voorzitter gaf aan, dat dit mogelijk was en bij de directie konden worden ingediend.
- Gezien de vele klachten en ontevreden geluiden vanuit de ouders, is er besloten dat ze handtekeningen wilden verzamelen om op deze manier te laten weten, dat ze niet tevreden waren met het huidige model.
- De oudergeleding heeft de achterban hierin ondersteund door een begeleidende brief te schrijven waarin stond, wáár men voor tekende. We wilden dit in goede banen leiden zodat men ook kon weigeren te tekenen indien de ouders dit wensten). De handtekeningen werden door de ouders zelf ingezameld.

- De ouders hebben aan ons alle originele handtekeningen overhandigd en gevraagd of we deze aan de directie en AWBR wilden overhandigen.
- Wij hebben een mail opgesteld aan de directie (Trudy) met de aankondiging van deze actie. In een reactie kregen we te horen dat alle correspondentie betreffende de MR via de voorzitter moet.
- We hebben het mapje met alle originele handtekeningen en een begeleidende brief overhandigd aan René (voorzitter). Let op! Deze begeleidende brief is NIET dezelfde als de begeleidende brief die de ouders in bezit hadden.

De oudergeleding betreurt dat er wellicht misbruik is gemaakt van hun naam en steun door een petitie bij de gemeente in te dienen, De oudergeleding distantieert zich van deze petitie, daar de oudergeleding hier niks van af wist.

De directie vertelt over het gesprek met de AWBR. Het 24-uursmodel, wordt veranderd in een 25-uursmodel. Er komt dus per week 1 extra uur lestijd bij.

Veel ouders wilden liever tijden tot 15:00 of 14:30, maar is volgens de directie niet mogelijk in verband met de arbeidsrusttijden. Dit zou betekenen dat het continuurooster overgaat in een normaal rooster. Er zal dan overblijfgeld moeten worden betaald, daar de opvang via derden zou moeten worden overgenomen.

De directie komt uiterlijk 1 week na deze vergadering met verschillende opties betreft de indeling van de lestijden. De oudergeleding neemt dan een beslissing en zal de achterban worden ingelicht. De voordelen van uitbreiding van 1 uur zijn dat de lestijd voor de kinderen met een uur wordt uitgebreid en er meer studiedagen voor de leerkrachten zijn. De nieuwe schooltijden zullen met ingang van het nieuwe schooljaar ingaan.

We nemen afscheid van Trudy en Ingrid en bedanken hen voor hun aandeel. We gaan zonder de directie verder met de overige punten.

Punt 3: verslag vergadering 7 maart 2017

De notulen worden goedgekeurd en zullen op de website worden geplaatst.

Naar aanleiding van de actiepunten zijn er nog een aantal mededelingen:

In een teamvergadering is het punt "Engelse les op school" besproken. Er kwamen regelmatig klachten van ouders binnen dat er geen Engelse les werd gegeven. Uit de teamvergadering is gekomen, dat er gewoon Engelse les dient te worden gegeven. De leraren moeten er zelf opletten dat er voldoende les wordt gegeven. De directie houdt dit in de gaten. Anwar vraagt, wie dit kan monitoren. Wellicht met extra toetsen op regelmatige basis, die de kennis kan toetsen. Annelien geeft aan, dat er wellicht met de uitbreiding van de lestijd meer tijd zal vrijgemaakt worden voor Engelse les.

Punt 4: mededelingen

Charlotte heeft als mededeling dat er een sollicitatie is geweest voor het aanstellen van een nieuwe leerkracht. Het gaat om een leerkracht voor groep 3. Charlotte heeft als lid van de personeelsgeleding deelgenomen aan deze sollicitatie zoals genoemd in de Wet Medezeggenschap op Scholen. Ze is positief over de sollicitant en het is vrijwel zeker, dat de kandidaat opgenomen wordt in de formatie.

Punt 5: binnengekomen post

Hanan heeft een aantal brieven binnengekregen van de ouders.

Een ouder schrijft over de herinneringsbrieven die ouders en kinderen hebben ontvangen betreft het betalen van de ouderbijdrage.

De oudergeleding is het oneens met de gang van zaken rondom het betalen van de ouderbijdrage. Onterecht hebben kinderen brieven gekregen waarin hun ouders gesommeerd werden te betalen en hier anders consequenties aan waren verbonden. De kinderen werden hier erg verdrietig van.

De MR is het unaniem eens, dat dit een kwestie is tussen ouder en school. De kinderen moeten hier buiten gehouden worden.

Ook is de oudergeleding van mening, dat zoals vorig schooljaar al is voorgesteld door de OG, dat het stimuleren van ouders om de ouderbijdrage op tijd te voldoen een betere aanpak is dan aanmaningen.

In een andere brief maken ouders zich zorgen over de computerlessen die op de gang worden gegeven. Gelijk boven de centrale trap. Kinderen kunnen zich niet concentreren hierdoor.

Annelien en René geven aan, dat het de bedoeling is, dat de computers in de klas worden gebruikt. Dit is ook het geval bij toetsen.

N.B. DE BOX VOOR BRIEVEN AAN DE MR LIGT TIJDELIJK IN DE OUDERKAMER!

Punt 6: GMR

Charlotte was niet aanwezig bij de GMR vergadering. Wel zijn er een aantal belangrijke punten besproken. Het lerarentekort wordt steeds groter en is zorgelijk. Er is een groep opgericht genaamd "PO in actie". De groep is groter geworden dan verwacht. Ze willen onder andere een hogere salaris voor basisonderwijs. Er is een staking aangekondigd voor medio september. De kans is groot, dat deze doorgaat.

Punt 7: initiatief oudergeleding MR inzake ouderenquête schooltijden

René geeft aan, dat hij ook de gang van zaken betreurd. De communicatie liet volgens hem te wensen over. Zowel de personeelsgeleding als de directie zijn van mening, dat dit in het geheim is opgezet. Hier is de oudergeleding het niet mee eens. Gezien de aankondiging op de vorige vergadering waren de ouders hier grootschalig mee bezig gezien het aantal handtekeningen (98!). Tevens heeft de oudergeleding eerder een poging gedaan om hier met de directie over te praten, maar deels door de verhuizing en alle drukte eromheen heeft dit niet kunnen plaatsvinden.

Wij hebben besloten om een vervolgspraak te maken om nogmaals iedereen te horen. Dit wegens het uitlopen van de vergadering en gebrek aan tijd.

Punt 8: Wvttk

Er zijn geen opmerkingen

Punt 9 en Punt 10: de rondvraag en sluiting vergadering

Wegens het uitlopen van de vergadering zijn we niet toegekomen aan punt 9.

De voorzitter sluit de vergadering af.

De volgende vergadering staat gepland op 27 juni 2017 van 17:15-18:45 uur.